

Regulamin wydawania Internetowego Przeglądu Prawniczego TBSP UJ

Art. 1

Postanowienia ogólne

1. Internetowy Przegląd Prawniczy Towarzystwa Biblioteki Słuchaczy Prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego (zwany dalej: IPP) wydawany jest przez Kolegium Redakcyjne (zwane dalej: Redakcją), będącego organem Towarzystwa Biblioteki Słuchaczy Prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego (zwane dalej: TBSP).
2. IPP jest czasopismem przeznaczonym dla studentów i doktorantów prawa, filozofii oraz ekonomii, a także pracowników naukowych uczelni wyższych oraz przedstawicieli zawodów prawniczych.
3. Autorami co najmniej 1/3 tekstów w każdym numerze IPP są studenci. W razie nieskompletowania odpowiedniej ilości takich tekstów, Redakcja podejmuje decyzję o opublikowaniu numeru IPP z pominięciem niniejszego wymogu regulaminowego.
4. Wersją pierwotną czasopisma jest wersja elektroniczna.

Art. 2

Redakcja

1. Redakcja składa się z co najmniej sześciu członków, powoływanych i odwoływanych przez Zarząd TBSP zwykłą większością w głosowaniu tajnym.
2. Członkowie Redakcji powoływani są na wspólną jednoroczną kadencję, której koniec przypada na ostatni dzień miesiąca, który nazwą odpowiada nazwie miesiąca, w którym Członkowie rozpoczęli pełnienie swoich funkcji. Do czasu powołania nowej Redakcji członkowie Redakcji, których kadencja upłynęła, sprawują swoje dotychczasowe obowiązki.
3. W skład Redakcji wchodzi:
 - a) co najmniej jeden doktorant lub pracownik naukowy Wydziału Prawa i Administracji UJ,
 - b) Wiceprezes ds. wydawniczych TBSP, niezależnie od tego czy uzyskał wpis co najmniej na trzeci rok studiów.

4. Członkowie Redakcji, z zastrzeżeniem ust. 3 wybierani są przez Zarząd TBSP spośród osób, które zgłosiły chęć pełnienia funkcji członka Redakcji i posiadają status:
 - a) studentów Wydziału Prawa i Administracji UJ, którzy uzyskali wpis co najmniej na trzeci rok studiów,
 - b) doktorantów Wydziału Prawa i Administracji UJ,
 - c) pracowników naukowych Wydziału Prawa i Administracji UJ.
5. W razie utraty przez Członka Redakcji statusu, o którym mowa w ust. 4, przeprowadza się wybory uzupełniające. Kadencja Członka Redakcji wybranego w wyborach uzupełniających upływa wraz z kadencją całej Redakcji.
6. Ponowny wybór na członka Redakcji jest możliwy.
7. W razie niemożności powołania w skład Redakcji co najmniej jednego doktoranta lub pracownika naukowego Wydziału Prawa i Administracji, funkcję członka Redakcji pełni Prezes TBSP. W tej sytuacji Prezydium TBSP niezwłocznie podejmie próby znalezienia odpowiedniego kandydata spełniającego kryterium posiadania statusu doktoranta lub pracownika naukowego Wydziału Prawa i Administracji UJ.

Art. 3

Recenzenci

1. Redakcja nawiązuje współpracę z recenzentami zewnętrznymi oraz wewnętrznymi, którzy odpowiedzialni są za merytoryczną ocenę otrzymanych tekstów pod względem zasadności publikacji tekstów w IPP.
2. Każdy recenzent składa oświadczenie o zgodzie na recenzowanie tekstów i umieszczanie imienia, nazwiska i afiliacji recenzenta na odpowiedniej liście recenzentów zewnętrznych i liście recenzentów. Zgoda może być udzielona drogą elektroniczną.
3. Recenzenci dokonują oceny tekstów zgodnie z Procedurą recenzji, którą przyjmuje Redakcja w drodze uchwały. Procedura recenzji jest publikowana na stronie IPP.
4. Lista recenzentów zawiera dane pracowników naukowych nieafiliowanych przy Uniwersytecie Jagiellońskim oraz pracowników naukowych afiliowanych przy Uniwersytecie Jagiellońskim, którzy zgodzili się pełnić funkcję recenzenta. Lista recenzentów publikowana jest na stronie czasopisma.

Art. 4
Przewodniczący

1. Członkowie Redakcji wybierają ze swojego grona Przewodniczącego Redakcji (zwany dalej: Przewodniczący).
2. Przewodniczącym może być wyłącznie doktorant lub pracownik naukowy Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego, chyba że:
 - a) ma miejsce sytuacja, o której mowa w art. 2 ust. 7 Regulaminu;
 - b) doktorant lub pracownik naukowy Wydziału Prawa i Administracji nie będzie chciał objąć tej funkcji.
3. Przewodniczącym jest redaktorem naczelnym IPP.

Art. 5
Zapora „ghostwriting”

1. Redakcja stoi na straży rzetelności naukowej i w trosce o rzetelne i uczciwe prezentowanie wyników prac badawczych wymaga jawności informacji o wszelkich osobach i podmiotach, które wniosły znaczący wkład w postanie publikacji, eliminując i zwalczając niedopuszczalne praktyki w postaci tzw. „ghostwriting” (wniesienie istotnego wkładu w powstanie tekstu bez ujawnienia udziału jako współautora lub bez odpowiednich podziękowań zamieszczonych w samej publikacji) oraz „guest authorship” (udział w powstaniu publikacji, osoby podającej się za autora jest znikomy lub w ogóle nie miał miejsca).
2. Redakcja przyjmuje do recenzji tylko teksty wcześniej niepublikowane ani samodzielnie, ani jako część dłuższego opracowania.
3. Redakcja zastrzega sobie prawo badania rzetelności naukowej za pomocą programu „Plagiat” lub odpowiedniego.

Art. 6
Częstotliwość wydawania

1. IPP jest czasopismem wydawanym w wersji elektronicznej nie rzadziej niż 3 razy do roku, z zastrzeżeniem art. 6 ust. 2 Regulaminu.
2. IPP może być wydany w liczbie mniejszej niż 3 w ciągu roku w uzasadnionych przypadkach, a w szczególności gdy:
 - a) do Redakcji wpłynęła niewystarczająca liczba tekstów,
 - b) TBSP nie dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi,
 - c) zachodzą poważne trudności wydawnicze.
3. W sytuacji wskazanej w ust. 2 Regulaminu, Redakcja podejmie niezbędne kroki w celu wydania minimum 3 numerów w ciągu roku kalendarzowego.
4. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest połączenie dwóch numerów w jeden.
5. Numery IPP będą publikowane w szczególności na stronie internetowej TBSP lub na osobnej stronie internetowej IPP.
6. Redakcja może na wniosek Prezydium TBSP zdecydować o wydaniu numeru jubileuszowego IPP. Numer jubileuszowy otrzymuje kolejny numer wydania przypadający w danym roku.
7. Osoba, określona w art. 1 ust. 2, może być Autorem maksymalnie dwóch artykułów w ciągu roku. Autor w jednym naborze może zgłosić maksymalnie jeden artykuł.

Art. 7
Warunki publikowania

1. W IPP publikowane są teksty o objętości od 20 000 do 60 000 znaków, które:
 - a) zostały zredagowane zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do Regulaminu,
 - b) spełniają wymogi formalne, określone w Regulaminie,
 - c) uzyskają pozytywną recenzję niezależnego recenzenta w drodze procedury anonimowej recenzji.
2. Autorzy zamierzający opublikować swój tekst w IPP zobowiązani są złożyć do Redakcji:

3.
 - a) pisemną zgodę na publikację swojego tekstu w IPP wraz z oświadczeniem o posiadaniu pełni majątkowych i niemajątkowych praw autorskich do tekstu,
 - b) prawidłowo wypełniony kwestionariusz autorski, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu, zawierający dane osobowe oraz oświadczenie Autora co do wartości naukowej tekstu,
 - c) tekst w wersji elektronicznej,
 - d) streszczenie tekstu w języku polskim i angielskim (każde zawierające 100 – 220 słów),
 - e) słowa kluczowe określające tematykę tekstu w języku polskim i angielskim (5-8 słów).
3. Redakcja zastrzega sobie prawo do żądania od Autora zawarcia umowy przeniesienia majątkowych praw autorskich do tekstu lub zawarcia umowy licencyjnej na rzecz Uniwersytetu Jagiellońskiego.
4. Za opublikowane w IPP teksty Autorom nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Redakcja może zdecydować o publikacji w IPP tekstów nie mających charakteru naukowego, w szczególności sprawozdań z konferencji, esejów, czy przeglądów orzecznictwa. Wskazane teksty nie podlegają recenzji zewnętrznej.
6. Redakcja zastrzega sobie prawo do nałożenia opłat za opublikowanie artykułu. Wysokość opłaty ustala Redakcja w formie uchwały.

Art. 8

Proces redakcyjny

1. Po zakończeniu naboru teksty podlegają wstępnej ocenie formalnej i merytorycznej. W przypadku niespełniania wymogów określonych w Regulaminie oraz w Załączniku nr 1, tekst nie będzie przyjęty do dalszych prac bez wzywania do uzupełnienia braków redakcyjnych.

2. Teksty kierowane są do recenzji, która dokonywana jest w procesie double-blind review.
3. Po zebraniu odpowiedniej ilości tekstów Przewodniczący zwołuje posiedzenie Redakcji celem podjęcia uchwały odnośnie zawartości danego numeru IPP.
4. Do podjęcia uchwały konieczne jest oddanie głosów przez co najmniej 4 członków Redakcji, w tym Przewodniczącego. Głosowanie za pomocą środków porozumiewania się na odległość jest dopuszczalne.
5. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
6. Redakcja odmawia opublikowania tekstów:
 - a) niespełniających wymagań określonych art. 5 ust. 1 Regulaminu,
 - b) tekstów, których Autorzy nie dopełnili obowiązków, o których mowa w art. 7 ust. 2,
 - c) tekstów, które nie przedstawiają odpowiedniej wartości naukowej,
 - d) zgłoszonych poza naborem.
7. W przypadku zaakceptowania do publikacji takiej ilości tekstów, których liczba uniemożliwia ich publikację w jednym numerze, teksty zrecenzowane najpóźniej przechodzą do publikacji w kolejnym numerze.

Art. 9

Publikacja tekstów członków Redakcji

1. Członkowie Redakcji mogą publikować swoje teksty w IPP.
2. Uchwałę o przyjęciu do publikacji tekstu członka Redakcji podejmuje Redakcja w pełnym składzie, z wyłączeniem członka będącego Autorem tekstu. Przewodniczący nie ma decydującego głosu.

Art. 10

Obowiązki Redakcji

1. Na żądanie Autora Redakcja informuje w ciągu 5 dni o etapie wydawniczym na jakim znajduje się przesłany do Redakcji tekst.
2. Wyróżnia się następujące etapy wydawnicze: etap weryfikacji zgodności z wymogami formalnymi, etap recenzji zewnętrznej, etap poprawek autorskich, etap korekty i składu, etap oczekiwania na publikację.

3. Działanie członka Redakcji związane z wykonywaniem obowiązków redakcyjnych wynikających z Regulaminu uważa się za działania całej Redakcji.
4. Do obowiązków członka Redakcji należy: promowanie IPP, dbanie o dobre imię i wizerunek czasopisma, sumienne i terminowe wykonywanie zadań, podporządkowywanie się decyzjom Redakcji oraz poleceniom Przewodniczącego, działanie na rzecz pozyskiwania recenzentów zewnętrznych, zachowanie należytej kultury osobistej w kontakcie z recenzentami, Radą Programową, obsługą zewnętrzną czasopisma oraz Autorami.
5. Nagminne lub szczególnie poważne naruszenie obowiązków przez członka Redakcji może prowadzić do jego odwołania z Redakcji. Decyzję o odwołaniu podejmuje Zarząd TBSP na wniosek Przewodniczącego.

Art. 11

Postanowienia końcowe

1. Numer ISSN jest nadawany każdemu z numerów IPP.
2. Wszelkie wątpliwości związane z interpretacją zapisów Regulaminu rozstrzyga Prezydium Zarządu TBSP po zasięgnięciu opinii Redakcji. Od decyzji Prezydium Zarządu przysługuje odwołanie do Sądu TBSP w terminie 14 dni.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu przyjęcia przez TBSP. Po wejściu w życie regulaminu dotychczasowi członkowie Kolegium pełnią swoje funkcje na zasadach określonych w art. 2 ust. 2 Regulaminu.